# MPXパワーアップトレーニングのご案内

# 内

**MPX** Group

## 「新任内部監査人を、短期間で戦力にしたい。」

この時期、内部監査部門責任者の強い思いではないでしょうか。効率的な部門運営を考えれば当然です。

このようなご要望を受け、マネジメント・パワー・エクスチェンジ(MPX)では、『新任内部監査人向けBoot Camp』を開催することと致しました。Boot Campとは、米海軍の新兵、および沿岸警備隊の新入隊員を対象にした訓練プログラムのことを意味するところから、『新任内部監査人向けBoot Camp』は、新任内部監査人の内部監査基礎体力(基礎知識・基礎技術)を鍛えることを目的とします。すなわち『新任内部監査人向けBoot Camp』は、MPXが有する豊富な会計監査・内部監査の実務経験を基に、現場で使える内部監査の基礎知識・技術をコンパクトかつ実践的なプログラムに仕立て、少数(定員15名)で開催することにより、新任内部監査人が臆せず監査現場(戦場)へ赴ける内容にしています。

ケーススタディによる実践的なプログラムも含まれていますので、新任内部監査人のみならず、昨今のJ-SOX対応に追われ、業務監査経験を十分に積むことが出来なかった内部監査部員の方々にご参加いただいても有用です。複数名でのご参加も承っておりますので、ご検討いただけますと幸いです。

開催日時	<b>テ</b> ーマ	講師
2010年5月21日(金) 9:30~17:00 (受付開始9:15)	新任内部監査人向けBoot Camp 〜基礎体力を鍛えて、いざ内部監査の実戦へ!〜	マネジメント・パワー・エクスチェンジ(株) 専務執行役員 濱中 賢司常務執行役員 粟谷 肇

Boot Camp プログラム		
プログラム1	内部監査を理解する:内部監査の基本的な知識や、経営者が内部監査に期待することなどを解説します。	
プログラム2	内部監査の一連の流れを理解する:内部監査の計画、実施、報告の流れや手続を解 説します。	
プログラム3	内部監査技法を理解する:内部監査の実施における、監査手続(分析的手続、証憑突合、質問、観察など)の効果的な利用を解説します。	
プログラム4	実践-監査調書を作成する:内部監査の実施した記録である、監査報告書の作成を ケーススタディによって実践していきます。	
プログラム5	被監査先との合意形成の必要性/方法を理解する:内部監査をより実効的にするための被監査先との合意形成について解説します。	
プログラム6	実践-監査報告書を作成する:監査結果の総括である、監査報告書の作成をケーススタディによって実践していきます。	
プログラム7	<b>監査用ITツールを理解する</b> :監査用ITツールを利用することによる、効果的・効率的な 内部監査の実践について解説します。	



# MPXパワーアップトレーニングのご案内

C 条内	
講師	
マネジメント・パワー・ エクスチェンジ(株)	

MPX Group

2010年5月21日(金) 9:30~17:00

(受付開始9:15)

開催日時

新任内部監査人向けBoot Camp ~基礎体力を鍛えて、いざ内部監査の実戦へ!~

テーマ

専務執行役員 濱中 賢司 常務執行役員 粟 谷 肇

参 加 費:50,000円(税込) 複数名ご参加の場合、2人目以降は40,000円とさせていただきます。

ご参加いただいた方には、『内部監査人の実務テキスト 基礎知識編』及び 『内部監査人の実務テキスト 業務知識編(代表 宇佐美 共著)』を1冊ずつ

(6,100円相当)進呈致します!!

定 員:先着15名様限定(事前登録制)

お 申 込 方 法: 別紙参加申込書をFAX、もしくはEメール(参加申込書の「お申込方法」ご参照)

にてお申込み下さい。

弊社からの受付確認のご連絡をもちまして、お申込み確定とさせていただきます。

会 場:航空会館 セミナールーム(会場は1階エレベータ横の掲示板をご確認ください)

所在地:東京都港区新橋1-18-1 航空会館 アクセス:都営三田線「内幸町」駅 A2出口 徒歩1分

東京メトロ銀座線・都営浅草線「新橋」駅 7番出口 徒歩4分

JR「新橋」駅 日比谷口 徒歩5分

## 講師紹介

公認会計士 公認内部監査人

濱中 賢司

### 【略 歴】

1990年10月監査法人トーマツ(現有限責任監査法人トーマツ)に入所し、連結財務諸表監査、外資系企業監査、買収監査等に従事した後、外資系一般事業会社において、管理本部長として、経理、人事、総務を担当。その後、PwCコンサルティング(現IBMビジネスコンサルティングサービス)にて、連結財務諸表システム構築支援、会計システム導入支援に従事。新日本有限責任監査法人入所後は、大手企業への内部統制構築支援に従事。その間、Ernst & Young London事務所へ出向。監査法人を退所後はMPXに参画し、企業や大学の業務改善/内部統制構築支援等に従事してる。

公認会計士

粟谷 肇

#### 【略 歴】

1997年10月太田昭和監査法人(現 新日本有限責任監査法人)に入所。主査として国内上場企業等の会計監査及びIPO準備企業の経理業務構築等を経験後、ビジネス・リスク・サービス部に異動。国内上場企業及び外資系企業の内部監査支援、内部統制構築支援等に従事。プロジェクトマネージャーとしてJ-SOXの海外子会社への展開支援も実施。その後MPXに参画し、内部統制構築支援や業務改善等に従事している。

## 弊社代表紹介

公認会計士 公認内部監査人

宇佐美 豊

#### 【略 歴】

1984年10月監査法人 太田哲三事務所(現 新日本有限責任監査法人)国際部 入所。監査実務経験後、米国、ドイツ、ベルギーに7年駐在し、日本企業の海外進出を支援。帰国後、国際的な企業の会計監査を担当した後、リスク管理・内部監査・内部統制構築の支援を主とするビジネス・リスク・サービス部を創設し、部長として各種のプロジェクトを支援。外務省の在外公館の管理状況のモニタリング業務や道路公団の特別財務諸表の調査等も行った。2006年10月末、新日本監査法人代表社員を辞職し、11月にマネジメント・パワー・エクスチェンジ株式会社(MPX)を設立(代表取締役社長)。リスクマネジメント、内部統制構築、内部監査等の支援を行っている。私立大学のリスク管理・業務改善の支援や教育産業の内部統制の構築等も支援している。

## MPX内部監査パワーアップメニュー

『企業レーシック』のMPXグループでは、目のレーザー治療により視力上げるように、企業経営に改革を加えて、持続的 な成長を遂げる企業を支援しています。

- ・ 内部監査-リスク評価支援 ・ 内部監査における分析力強化支援 ・ 内部監査担当者向け研修
- 内部監査体制構築/実施支援内部監査電子管理化ツール導入/運用支援

### お問い合せ先

マネジメント・パワー・エクスチェンジ株式会社(MPX)は、公認会計士として25年の経験を持つ代表を中心に、大手監査法人で10数年以上、 会計監査とコンサルティングの両方の経験を積んだ公認会計士で構成し、活動しているコンサルティング会社です。 「大手監査法人の品質を適正な価格で提供する」をモットーに、皆様のビジネスのパワーアップをサポートしております。

【住所】〒105-0004 東京都港区新橋1-18-2 明宏ビル本館4階 【TEL&FAX】03-6268-8500 【E-mail】info-mpx@mpx-group.com 【URL】 http://www.mpx-group.com



送信方向

FAX. 03(6268)8500

E-mail: info-mpx@mpx-group.com

お問合せ先TEL:03-6268-8500

マネジメント・パワー・エクスチェンジ株式会社

担当:澤田

# MPXパワーアップトレーニング

## 「新任内部監査担当者向けBoot Camp」

~基礎体力を鍛えて、いざ内部監査の実戦へ!~

日 時 2010年5月21日(金) 9:30~17:00 (受付開始9:15)

会 場 航空会館 セミナールーム(会場は1階エレベータ横の掲示板をご確認ください)

所在地:東京都港区新橋1-18-1 航空会館

アクセス:都営三田線「内幸町」駅 A2出口 徒歩1分

東京外口銀座線・都営浅草線「新橋」駅 7番出口 徒歩4分

JR「新橋」駅 日比谷口 徒歩5分

参 加 費 <u>50,000円</u>(事前登録制) 1社で複数名ご参加の場合、2人目以降は40,000円とさせていただきます。 ご参加いただいた方には、『内部監査人の実務テキスト 基礎知識編』及び 『内部監査人の実務テキスト 業務知識編(代表 宇佐美 共著)』を1冊ずつ (6,100円相当)進呈致します!!

◆お申込み頂きましたのち、弊社より受付確認のご連絡を差し上げます。

参加申込書				
御社名				
所属部署・お役職	<sub>フリガナ</sub> お名前(必須)	メールアドレス(必須)		
771 府与日中省 - 03 1文4祭		お電話番号(必須)		

#### お申込方法

- ■お申し込みは、FAXまたはEメールにてお願い致します。お申し込みされた方には、弊社より受付確認のご連絡を差し上げます。
- ■FAXにてお申込みいただく際は、上記申込欄に必要事項をご記入いただき、03-6268-8500までFAXをお送りください。
- ■Eメールにてお申込いただく際は、info-mpx@mpx-group.comへ、セミナー名、ご希望の日時、御社名、所属部署・お役職、お名前及びお電話番号をお送りください。

### お支払方法

- ■お申し込み確認のご連絡後、御請求書を送付致しますので、以下のいずれかの方法によりお支払いをお願い致します。
- ■お振込の場合、お申込み確認のご連絡を差し上げる際にお振込口座についてお知らせ致します。 振込手数料はご参加者様に負担いただきますようお願い申し上げます。
- ■当日現金にてお支払いの場合、受付時に現金でお支払いください。お支払と引き換えに領収証をお渡し致します。

### キャンセルについて

■お申込後のキャンセルは、ご遠慮いただいております。
参加費の返金は致しかねますので、代理の方にご出席いただくようお願い申し上げます。

### 【個人情報の取り扱いについて】

ご登録頂いたご住所やメールアドレスは当セミナーの事務連絡の他、各種サービスのご案内の為にのみ使用し厳重に保管・管理及び廃棄致します。